Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du BP Peintre, veuillez visiter :
bppeintre.fr/annales-sujets-et-corriges

# Brevet Professionnel

# PEINTURE ~ REVETEMENTS

SESSION: 2006

EPREUVE:

**E1 U1: ETUDE, PREPARATION, SUIVI D'UN OUVRAGE.**

**ORAL**

Partie Orale

| CONTENU | DOCUMENTS | CONSIGNES |
|---|---|---|
| | **Conseils de préparation donnés aux candidats:**<br>- Présentation du dossier de rapport d'activités.<br>*(1 exemplaire remis au Jury du Centre d'examen 2 semaines avant la date de convocation à l'oral)*<br>- Conditions d'évaluation. | A la fin de l'oral, les documents de préparation produits par les candidats seront conservés agrafés dans cette chemise avec les grilles d'évaluation des examinateurs. |
| 1/1 | **Grille individuelle d'évaluation du candidat à l'oral.**<br>*(3 exemplaires pour les examinateurs)* | |

Partie orale:

Durée: 0h30

Coef.: 1

NOTE définitive du candidat, pour la partie ORALE de E1:

. . / 20

(à reporter sur fiche récapitulative de E1)

N° candidat:

# E1 U1 Rapport d'activités Partie orale

Feuille d'appréciations et de commentaires par correcteur et par candidat

**Brevet Professionnel**
PEINTURE REVETEMENTS
Session: 2006 Date:.....

| Critères d'appréciations | | Observations | Notes intermédiaires |
|---|---|---|---|
| En rapport avec le dossier candidat: | Présentation des activités pratiquées | | /6 |
| | Qualité d'analyse de la phase développée | | /8 |
| | Qualité des propositions et de l'argumentation *(technique, sécurité, normes etc...)* | | /8 |
| | Clarté du plan de l'exposé | | /4 |
| | Qualité et rigueur de la communication orale | | /4 |
| | Pertinence des réponses à l'entretien | | /10 |

**Nom** et Prénom .....
**du correcteur:** .....

**N°:**

Note Obtenue: /20

Note Totale: /40

## CONSEILS D'ELABORATION DU RAPPORT D'ACTIVITES

(DONNES AU CANDIDAT AVANT PREPARATION)

### *Présentation matérielle du dossier*

- *Présentation personnalisée.*
- *Clair, écrit lisiblement ou traité en informatique.*
- *Le développement peut contenir : croquis, plans, photos avec textes explicatifs.*
- *L'analyse sera présentée sous forme de tableau.*

### *Contenu du dossier*

- *Sommaire.*
- *Introduction / Présentation.*
- *Partie 1 : Présentation concise des activités pratiquées en entreprise.*
- *Partie 2 : Analyse d'une phase de l'activité choisie avec contexte et conditions de réalisation : organisation, suivi, technique, matériaux, matériels, moyens de contrôle, M.O, prévention, etc…*
- *Conclusion : Bilan des acquisitions liées à l'activité développée.*

### VOUS SEREZ EVALUE A L'ORAL (0h30), SUR LES POINTS SUIVANTS :

- *Présentation des activités pratiquées en entreprise.*
- *Pour l'activité choisie : analyse détaillée d'un phase développée.*
- *Qualité des propositions et argumentation (technique, sécurité, norme, etc…)*
- *Clarté du plan de votre exposé.*
- *Qualité et rigueur de la communication orale.*
- *Pertinence des réponses à l'entretien avec le jury.*

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV© avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV©, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV© se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.